



DOE KAART

Sfeer en werkdruk

Het gaat hier om werkdruk en om ongewenste omgangsvormen tijdens het werk. Als medewerkers het werk moeilijk aan kunnen en te grote druk ervaren, dan kunnen zij overbelast raken en uitvallen met overspannenheid. Iedere medewerker is anders. Wat voor de één belastend is, is dat voor de ander niet. Privé-omstandigheden kunnen er ook voor zorgen dat medewerkers (tijdelijk) minder spankracht hebben. Daarom is aandacht nodig voor de werkdruk die medewerkers ervaren. En is het belangrijk dat mensen zelf mogelijkheden hebben om hun belasting te

regelen. Daarnaast moeten medewerkers zich op het werk veilig kunnen voelen. Discriminatie, pesten, ongewenst seksueel gedrag, agressie en intimidatie moeten daarom worden voorkomen. Goede gedragsregels zijn nodig, want soms hebben medewerkers zelf niet in de gaten dat ze bedreigend zijn voor een ander.

Bekijk wat allemaal al goed geregeld is en of het ergens nog beter kan. Als het beter kan, neem daar dan acties voor op in de RI&E. Hoort bij hoofdstuk 6, nummers 8 en 9 in de RI&E.

Wat is er al goed geregeld, wat kan nog beter? Bekijk wat van toepassing is en kruis dat aan.	Dit is in orde	Nog niet genoeg	NVT: situatie komt niet voor
A Het werktempo is voor de medewerkers goed bij te benen, ze kunnen bijsturen als dat nodig is.			
B Medewerkers kunnen voldoende pauze nemen.			
C Medewerkers weten waar ze aan toe zijn wat betreft de werktijden en kunnen in redelijkheid verlov vragen als ze dat willen.			
D Medewerkers hebben taken die passen bij wat zij kunnen (kennis, vaardigheden, geen tegenstrijdige eisen, niet te moeilijk, niet te eenvoudig).			
E Als medewerkers moeite hebben met het werk, de werktijden of de samenwerking met anderen, dan hebben ze iemand waar ze voor steun en hulp terecht kunnen.			
F Medewerkers kunnen meedenken en meebeslissen over de manier waarop wordt gewerkt.			
G De sfeer is goed, er wordt respectvol met elkaar omgegaan (de medewerkers onderling en met de leiding).			
H Als medewerkers moeite hebben met het gedrag van anderen dan weten zij waar ze (vertrouwelijk) voor hulp terecht kunnen (vertrouwenspersoon).			

Hoe kan de psychische belasting binnen het bedrijf nog worden verbeterd?

Hoe verder: zet het resultaat van de DOE kaart en de verbeteracties in het RI&E-systeem AMS.

1. Log in bij het AMS, ga naar de vragenlijst. Ga naar de vraag over dit thema (hoofdstuk 6, nummers 8 en 9). Hier kun je nu een maatregel toevoegen.
2. Bewaar deze ingevulde DOE kaart als onderdeel van de RI&E! Maak een foto/scan en voeg deze als bijlage toe aan het AMS. Onderaan bij de maatregelen van de vraag zit een knop 'bestand kiezen'. Daar kun je de foto/scan als bestand aan de RI&E koppelen.

